

T.C.  
MALATYA VALİLİĞİ  
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĐI  
Abdulkadir Eriş Ortaokulu



**2015-2019**

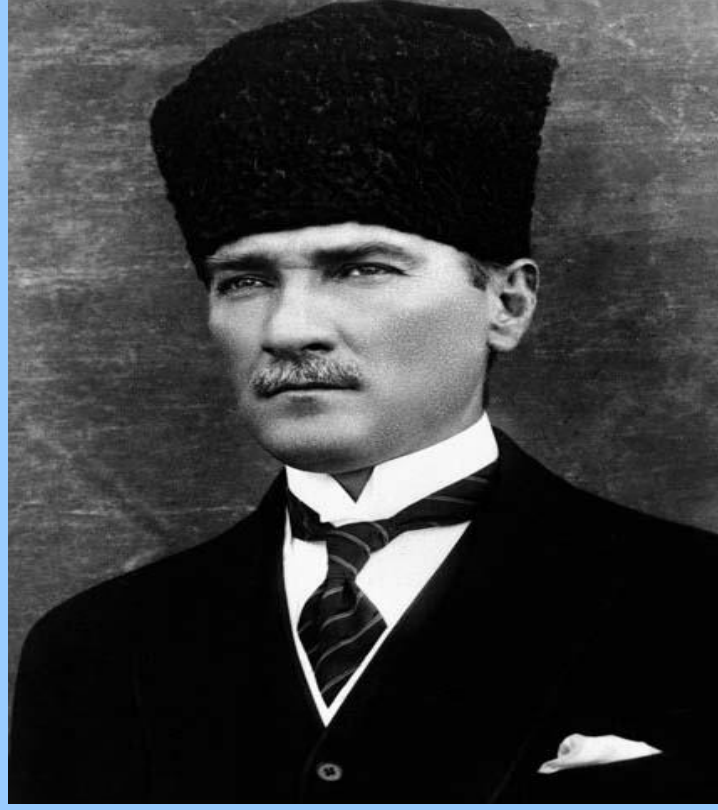
**STRATEJİK PLANI**

**T.C.  
MALATYA VALİLİĞİ  
YEŞİLYURT KAYMAKAMLIĐI  
Abdulkadir Eriş Ortaokulu**

**2015-2019**

**STRATEJİK PLANI**

**MALATYA,2015**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!





## ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,  
Nura doğru can atan Türk genciyiz.  
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;  
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;  
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

Candan açtık cehle karşı bir savaş,  
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!  
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;  
Durma durma koş.

Şanlı yurdum, her bucağın şanla dolsun;  
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

*İsmail Hikmet ERTAYLAN*



## SUNUŞ

İnsan onurunun gereğini yerine getirebilmenin temel şartı, bağımsız yaşamaktır. Kuşkusuz bağımsız yaşamamanın temel şartı da iyi eğitilmiş kuşaklar yetiştirmektir. Gelişen ve değişen dünyada, ayakta kalabilmemiz için, çocuklarımızı ve gençlerimizi iyi yetiştirmemiz elzemdir.

Büyük önder Atatürk'ün bizlere hedef olarak gösterdiği; çağı yakalamış, çağa uyum sağlamış, ülkesini seven, kendine güvenen, düşünen, üreten, geliştiren ve daima daha iyisini yapmanın çabası içerisinde olan, çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır kuşaklar yetiştirmek en büyük hedefimizdir.

Eğitimde, hedeflerimiz doğrultusunda stratejik plan oluşturmanın ve bu plan doğrultusunda çalışmanın gayreti içerisinde olan bir okul durumundayız. Dünyada ortaya çıkan yeni yönelimler ve gereksinimler doğrultusunda eğitim ortamları oluşturmanın hayati öneme sahip olduğunun farkındayız. Okulumuzu idareci, öğretmen, öğrenci, veli kısaca tüm paydaşlar için etkili ve çekici bir eğitim öğretim merkezine dönüşmesi için gerekli çalışmaları yapmaktayız. Yaptığımız ve yapacağımız bütün çalışmalar, geleceğe hazırlamaya çalıştığımız öğrencilerimizin kişisel gelişimlerine katkı sağlamak içindir. Bu amaçla yapacağımız bütün çalışmalar, okul çalışanlarının karşılıklı anlayış ve hoşgörülerini ile gerçekleşecektir.

Okulumuzun SWOT analizi ile işleyiş resmini çıkardık. Bu analizin sonuçlarına göre okulumuzun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, kısaca eylem planını ortaya koyduk ve Abdulkadir ERİŞ Ortaokulu (2015-2019) stratejik planımızı hazırladık. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içinde her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Abdulkadir ERİŞ Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen başta Strateji Okul Yönetim Ekibimiz olmak üzere , öğretmenlerimize, öğrencilerimize, çalışanlarımıza, velilerimize ve tüm kurum kuruluşlara teşekkür ederim.

Bülent BERKEBAN  
Okul Müdürü



## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ FOTOĞRAFI

### GİRİŞ

Kurumların daha verimli ve etkin çalışmalar yapabilmesinin en temel unsuru, çalışmalarını bir plan dâhilinde ve hedefler tayin ederek gerçekleştirmektir.

Eğitim kurumlarının hizmet politikasında Milli Eğitim Bakanlığının çizdiği stratejiler ekseninde çok yönlü hizmet alanları söz konusudur. Eğitimin saç ayakları olan öğretmen öğrenci ve veli portföyleri dikkate alınarak hedefler belirlenmeli ve belirlenen hedefler plan dâhilinde uygulamaya konulmalıdır. Hazırlanan planlar ileride ortaya çıkan değişimler ve şartlar doğrultusunda güncellenmeli zamanın şartlarına uyarlanabilmelidir.

Okulların stratejik planları okul kültürünün oluşması sağlamakla birlikte bir sonraki dönemlerde kurumlarda aktif görevi olanlara miras niteliği taşımaktadır. Kurumların beş yıllık stratejilerinin belirlenmesinde ve yapılacak çalışmalarda rehberlik özelliği taşıması bakımından önemli olan stratejik planın hazırlanma çalışmalarına bu yönüyle yaklaşılması gerekmektedir.

Kurulumuz kaliteli eğitim ortamların oluşması ve eğitimde erişim kalite ve kapasite fonksiyonların iyileştirilmesine yönelik süreci başlatmıştır. Hazırlanan planda uygulanabilir ve ihtiyaçlara cevap veriri nitelikte hedefler tayin etmiştir. Sürecin iyi yönetilmesini planın uygulanabilir olmasını temenni ederek çalışmalarını gerçekleştirmiş bulunmaktayız



## STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra bu ekip içerisinde seçilen 11 kişilik çalışma ve koordinasyon ekibi tarafından taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.



<b>İÇİNDEKİLER</b>		<b>SAYFA NO</b>
SUNUŞ		7
GİRİŞ		8
<b>I. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b>		<b>11-14</b>
<b>1.</b> Kurum Bilgileri		12
<b>2-</b> Stratejik Planlama Çalışmaları		13
<b>II. BÖLÜM: MEVCUT DURUM ANALİZİ</b>		<b>15-41</b>
<b>1</b>	Tarihsel Gelişim	16
<b>2</b>	Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	18
<b>3</b>	Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	20
<b>4</b>	Paydaş Analizi	21
<b>5</b>	Kurum İçi Analizi	22
	5.1 Organizasyon Yapısı	22
	5.2 İnsan Kaynakları	23
	5.3 Teknolojik Altyapı	27
	5.4 Mali Kaynaklar	29
	5.5 İstatistikî Veriler	30
<b>6</b>	Kurum Dışı Analizi	31-33
	6.1 PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal ve Etik, Ekolojik Faktörler)	31
	6.2 Üst Politika Belgeleri	33
<b>7</b>	GZFT Analizi (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler)	34
<b>8</b>	Gelişim ve Sorun Alanları	38
<b>III. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>		<b>42-62</b>
<b>9</b>	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	43
<b>10</b>	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Tedbirler(Stratejiler)	45
<b>IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>		<b>63-65</b>
<b>11.</b>	Maliyetlendirme	64
<b>V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>		<b>66-68</b>
<b>12</b>	İzleme ve Değerlendirme	67



# I. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN

### HAZIRLIK SÜRECİ

## II. BÖLÜM

Tablo 1. Kurum Kimlik Bilgileri

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	ABDULKADİR ERİŞ ORTAOKULU
Kurum Türü	<input checked="" type="checkbox"/> Ortaokul
Kurum Kodu	754663
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 1 Müdür , 1 Müd. Başyard. 3 Müd.Yrd Öğretmen : 86 Hizmetli : 3 Hizmetli , 1 Tek. Yard. Memur : 2 Memur
Öğrenci Sayısı	1417
Öğretim Şekli	<input type="checkbox"/> Normal <input checked="" type="checkbox"/> ikili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1988
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0422 211 37 47 Fax : 0422 211 04 49
Kurum Web Adresi	<a href="http://abdulkadireris.meb.k12.tr/">http://abdulkadireris.meb.k12.tr/</a>
Mail Adresi	754663@ meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Zaviye Mah. Tevfik Temelli Cad. Ulema Sokak Nu:9 Posta Kodu : 44090 İlçe : Yeşilyurt İli : Malatya
Kurum Müdürü	BÜLENT BERKEBAN GSM Tel: 05327052364
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard. 1 : Cevdet ŞEKER GSM Tel 05063234412 Müdür Yard. 2 : M.Ekber ÖZDEMİR GSM Tel 05058261279 Müdür Yard. 3 : Fatih ÇİÇEKLİ GSM Tel 05065871907



**Tablo 2 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ**

<b>I. BÖLÜM</b>
<b>ABDULKADİR ERİŞ ORTAOKULU STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ</b>
STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI
1.Hazırlık Dönemi
2. Kurul ve Ekiplerin Oluşturulması, Görevleri
3. Stratejik Plan Çalışmalar Çerçevesinde Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler

## STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALARI

### HAZIRLIK DÖNEMİ

2015-2019 stratejik plan hazırlık çalışmaları, Bakanlığımızın 2013/26 sayılı Genelge ve stratejik plan hazırlık programına uygun olarak başlatılmıştır. Stratejik planın temel yapısı okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen okul/kurum Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (Erişim, Kalite, Kapasite) ile paydaşların görüş ve önerileri baz alınarak oluşturulmuştur.

Okul Müdürü başkanlığında ‘Stratejik Planlama Üst kurulu’ ve ‘Stratejik Planlama Ekibi’ oluşturuldu.

Stratejik Planlama Ekibi yaptığı ilk toplantısında iş takvimi hazırladı, görev dağılımı yapıldı. Buna göre yasal dayanaklar ve mevzuat analizi ile faaliyet alanlarımızı belirledik.

Okulumuzun Stratejik Planını (2015-2019) hazırlamak için Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından, bir önceki dönem stratejik plan dosyası ve ekleri incelenerek planda ulaşılan noktalar değerlendirilmiştir.

Okulumuzun bütün paydaşları ile çağın gereklerine ayak uydurabilmesi için hazırlanması düşünülen ve aynı zamanda bakanlığımızca hazırlanıp uygulanması zaruri olarak vurgulanan 2015-2019 Stratejik Planında geçmiş plan dönemindeki çalışmalar da dikkate alınarak hassasiyetle hazırlanması vurgulanmıştır.

Stratejik Plan hazırlama ekibi SWOT analizleri yaparak okulun işleyişi ile ilgili istenilen bilgilere ulaşmıştır. Ayrıca veli anketleri yapılmış, öğrenci anketleri yapılmış, çalışan memnuniyeti anketleri yapılmıştır. Bu anketlerden ve diğer toplantı ve görüşmelerin sonuçları ekibimiz tarafından derinlemesine incelenmiştir. Memnuniyet duyulan noktaların pekiştirilmesi eksiği hissedilip tespiti yapılan konuların iyileştirilmesi veya düzeltilmesi adına gerekli çalışmaların başlatılmasına karar verilmiştir.

**. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA EKİBİ**  
**Tablo 3. STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU**

Sıra No	ADI SOYADI	GÖREVİ	TELEFON	E- POSTA
1	BÜLENT BERKEBAN	OKUL MÜDÜRÜ	0532 705 23 64	<a href="mailto:bberk67@hotmail.com">bberk67@hotmail.com</a>
2	MUHAMMET ÖZDEMİR	MÜD. YRD.	0537 363 60 22	<a href="mailto:ekber44@hotmail.com">ekber44@hotmail.com</a>
3	H. ALİ KILINÇ	ÖĞRETMEN	0505 530 66 06	<a href="mailto:realadana@hotmail.com">realadana@hotmail.com</a>
4	ERDAL DURSUN	OKUL AİLE BİR. BŞK.	0532 203 19 25	akcadag_144@hotmail.com
5	YUSUF ÇELİK	OKUL AİLE BİR. KR.	0530 327 00 38	ycelik.44@gmail.com

**Tablo 4. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ**

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Bülent BERKEBAN	OKUL MÜDÜRÜ
2	M.Ekber ÖZDEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Gülşah Keskinci AVCI	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
4	İlker ŞEN	REHBER ÖĞRETMEN
5	Seyhan DEMİRCİ	B.T.REHBER ÖĞR.
6	H.Ali KILINÇ	B.T.REHBER ÖĞR.
7	Hakan POLAT	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
8	Davut AKYILDIZ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
9	Mustafa AKBAŞ	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ
10	Mesut ÖZGÜL	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ
11	Merve Ayfer AYDIN	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ

**STRATEJİK PLAN ÇALIŞMALAR ÇERÇEVESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN DİĞER FAALİYETLER**

1. 2011-2014 Stratejik Plan'ı incelenerek belirlenen temaların uygulanma dereceleri gözden geçirildi.
2. OGYE toplantısı yapılarak Stratejik Planlama Ekibi oluşturuldu.
3. Ekibin oluşturulmasıyla birlikte Hareket Plan'ı tayin edildi.
4. Paydaşlara uygulanacak anketler belirlendi ve örneklemeler üzerinde anketler uygulanarak değerlendirilmesi yapıldı.
5. İşbirliği içerisinde olduğumuz ve okulumuzda "Okula Akademik Destek Projesi" uygulaması yapan üniversitedeki öğretim görevlileri ile fikir alış veriş yapıldı.
6. Anket sonuçlarına göre kurumun durum analizi yapılarak GZFT analizi hazırlandı.
7. Çalışmalarda bize destek verecek kurum ve kuruluşlarla görüşülerek daha gerçekçi, hedefler belirlenmeye çalışıldı.



## **II. BÖLÜM**

# **DURUM ANALİZİ**

## Kurum İçi Analiz

### Okulun Tarihçesi:

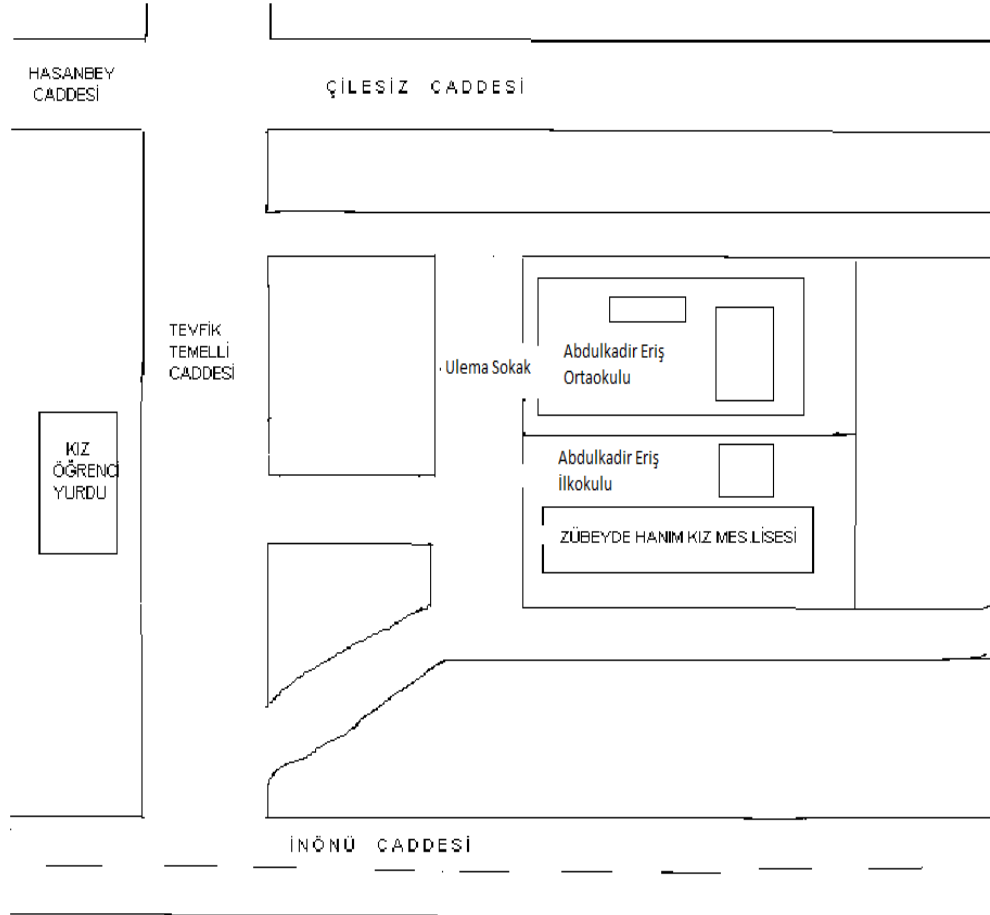
Okulumuzun inşaatına Zaviye Mah. Reşadiye 2.sokakta başlanmış, 6 Nisan 1988 yılında inşaatı bitirilerek eğitim öğretime geçilmiştir. Daha önce Kanuni İlkokulu ile isimlendirilmişken, İstanbul'da iş adamı olarak çalışan Mahalli eşrafından olan Abdulkadir ERİŞ tarafından satın alınmış, bundan böyle okula aynı kişinin adı verilmiştir. Çevrede Kooperatifleşmenin fazla olması nedeniyle nüfusun artması neticesinde, zamanla yapılan bu beş derslikli okul ihtiyaca cevap veremediğinden 1990 yılı içinde Abdulkadir ERİŞ'in katkılarıyla ABDULKADİR ERİŞ İLKÖĞRETİM OKULU olarak ayrı bir statüye kavuşturularak hizmete açılmıştır. Yeni yapılan binanın üzerine 1993 yılından üçüncü kat ilave edilerek 23 derslik haline getirilmiştir. Bu binada zamanla yeterli olmadığından 1994 yılından 18 derslik ek binanın temeli atılmış olup, 1997 yılında eğitim-öğretime açılmıştır. Okulumuzda 1 müdür, 3 müdür yardımcısı, 2 memur, 1 teknisyen, 4 hizmetli ve 76 öğretmen görev yapmaktadır.2012-2013 eğitim-öğretim yılından itibaren, 4+4+4 sisteminden dolayı okulumuz ortaokulu dönüşmüş ve adı ABDULKADİR ERİŞ ORTAOKULU olmuştur.

Okulumuzda ikili öğretim yapılmaktadır. Toplam 23 derslik mevcuttur. Okulumuz 2 ayrı bölümden oluşmaktadır. A Blok: Müdür yardımcıları (2 adet), Bilişim Teknolojileri Sınıfları (2 adet), Kütüphane, Rehberlik Servisi, Memur Odası, Fen Laboratuvarı, Teknoloji Tasarım Sınıfları (2 adet), Konferans Salonu ve Müdür Odasının bulunduğu birimdir. A Blok'ta toplam 16 derslik mevcuttur. B Blok: Beden eğitimi soyunma odaları (2 adet) ve 5 adet derslik mevcuttur. Okulumuz A Blok bodrum katında, Okulun, çevrenin ve çevre okulların her türlü sosyal ve kültürel etkinliklerine cevap verebilecek nitelikte çok amaçlı toplantı salonu oluşturulmuş, bu salon tüm sosyal etkinliklerin yapılabileceği şekilde hizmete sunulmuştur. Aynı bodrum katında, Arşiv, kazan dairesi, okulun ve personelin ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte bir kantin mevcuttur. Okul bahçemiz öğrencilerimizin kullanımına uygun olarak düzenlenmiş, bahçe duvarları öğrencilerin güvenliği için yeniden inşa edilmiştir. Her ayrı binamızda yangın köşeleri mevcut olup, her türlü tehlikelere karşı (deprem-yangın) çıkışlar kullanılabilir duruma getirilmiştir. Okul binamızın dış cephesi etkileyici uygun renklere boyanmış, fiziki görünümü açısından dikkat çekici duruma getirilmiştir. Laboratuvarımız, öğrenci ve personelin ihtiyaçlarına cevap verebilecek kapasitede bir kantin mevcuttur.



# ABDULKADİR ERİŞ ORTAOKULU

## KROKİ



## YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Okulumuz, aşağıda gösterilen Kanun, Yönetmelik vb. mevzuatlara bağlı olarak görevini sürdürmektedir.

Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı 16.09.2013 tarih ve 26 sayılı Genelge ve ekli program çerçevesinde hazırlanmıştır. Planlama aşamasında; ilgili Kanun, Yönetmelik ve Yönergeler incelenerek; okulumuzun 5 yıllık(2015-2019) stratejik amaç, politika, ve hedeflerin belirlenmesinde yararlanılmıştır.

Dosyada yer verilen yasal dayanaklarda, doğrudan ya da dolaylı olarak eğitimle ilgili maddeler alınmıştır. Aşağıda bazı yasaların ilgili maddeleri örnek olarak verilmiştir. Mevzuata ilişkin diğer açıklamalar durum analizi dosyasında yer almaktadır.

### 5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

5018 Sayılı Kanunda;, Kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin Misyon ve Vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

**MADDE 1.** Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir.

**MADDE 3.** “Kamu idarelerinin; Orta ve uzun vadeli amaçlarını, ilke ve politikalarını (*Misyon-Vizyon-Temel Değerler-SAM-Politikalar,*) hedef ve önceliklerini (*Stratejik Hedefler*), performans ölçütlerini (*Göstergeler-PH-PG*), bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını (*maliyetlendirme*), içeren plan” olarak tanımlanmıştır.

**MADDE 9.** Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

### 1739 SAYILI MİLLİ EĞİTİM TEMEL KANUNU

**MADDE 1 –** Bu Kanun, Türk milli eğitiminin düzenlenmesinde esas olan amaç ve ilkeler, eğitim sisteminin genel yapısı, öğretmenlik mesleği, okul bina ve tesisleri, eğitim araç ve gereçleri ve Devletin eğitim ve öğretim alanındaki görev ve sorumluluğu ile ilgili temel hükümleri bir sistem bütünlüğü içinde kapsar.

**MADDE 2 –** Türk Milli Eğitiminin genel amacı, Türk Milletinin bütün fertlerini,

**1.** Atatürk inkılâp ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek

**2.** Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek

**3.** İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak, Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve

bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.

**MADDE 4.** Eğitim kurumları dil, ırk, cinsiyet, engellilik ve din ayırımı gözetilmeksizin herkese açıktır. Eğitimde hiçbir kişiye, aileye, zümreye veya sınıfa imtiyaz tanınmaz.

**MADDE 6.** Fertler, eğitimleri süresince, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda çeşitli programlara veya okullara yöneltilerek yetiştirilirler.

**MADDE 8.** Eğitimde kadın, erkek herkese fırsat ve imkân eşitliği sağlanır.

**MADDE 9.** Fertlerin genel ve mesleki eğitimlerinin hayat boyunca devam etmesi esastır.

## **652 KANUN HÜKMÜNDE KARARNAME**

**MADDE 1.** (1) Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı; Anayasa, 430 sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile kalkınma plan ve programları doğrultusunda millî eğitim hizmetlerini yürütmek üzere, Millî Eğitim Bakanlığının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir

**MADDE 2.** (1) Millî Eğitim Bakanlığının görevleri şunlardır:

**a)** Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

**b)** Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek.

**c)** Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek.

**ç)** Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.

**d)** Kız öğrencilerin, özürülülerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

**e)** Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

## **657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNU**

**MADDE 2.** Bu Kanun, Devlet memurlarının hizmet şartlarını, niteliklerini, atanma ve yetiştirilmelerini, ilerleme ve yükselmelerini, ödev, hak, yüküm ve sorumluluklarını, aylıklarını ve ödeneklerini ve diğer özlük işlerini düzenler.

**MADDE 7.** Devlet memurları, siyasi partiye üye olamazlar, herhangi bir siyasi parti, kişi veya zümrenin yararını veya zararını hedef tutan bir davranışta bulunamazlar. Görevlerini yerine getirirlerken dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve mezhep gibi ayırım yapamazlar; hiçbir şekilde siyasi ve ideolojik amaçlı beyanda ve eylemde bulunamazlar ve bu eylemlere katılamazlar.

Devlet memurları her durumda Devletin menfaatlerini korumak mecburiyetindedirler. Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına ve kanunlarına aykırı olan, memleketin bağımsızlığını ve bütünlüğünü bozan Türkiye Cumhuriyetinin güvenliğini tehlikeye düşüren herhangi bir faaliyette bulunamazlar. Aynı nitelikte faaliyet gösteren herhangi bir harekete, gruplaşmaya, teşekküle veya derneğe katılamazlar, bunlara yardım edemezler.

**Tablo 5. Faaliyet Alanları, Ürün/Hizmetler**

<b>FAALİYET ALANI: EĞİTİM</b>	<b>FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ</b>
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Veli</li><li>• Öğrenci</li><li>• Öğretmen</li><li>• Yönelme</li><li>• Meslek Tanıtım</li><li>• Gelişimsel Rehberlik</li></ul>	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kayıt- Nakil işleri</li><li>• Devam-devamsızlık</li><li>• Sınıf geçme vb</li><li>• Diploma</li><li>• Burs hizmetleri</li></ul>
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koro</li><li>• Satranç</li><li>• Resim Çalışmaları</li><li>• Kulüp çalışmaları</li></ul>	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li></ul>
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Futbol,</li><li>• Voleybol</li><li>• Atletizm</li><li>• Begminton</li><li>• Yüzme</li></ul>	<b>Hizmet-4 Personel işleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li></ul>
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	<b>FAALİYET ALANI: ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>
<b>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hafifi Zihinsel Engelli</li><li>• İlköğretim 2. kademe</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci başarısının değerlendirilmesi</li><li>• Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi</li><li>• TEOG</li></ul>
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yetiştirme</li><li>• Etüt</li></ul>	
<b>Hizmet- 3 Proje çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• AB Projeleri</li><li>• Sosyal Projeler</li><li>• Fen Projeleri</li><li>• Bu benim Eserim</li></ul>	



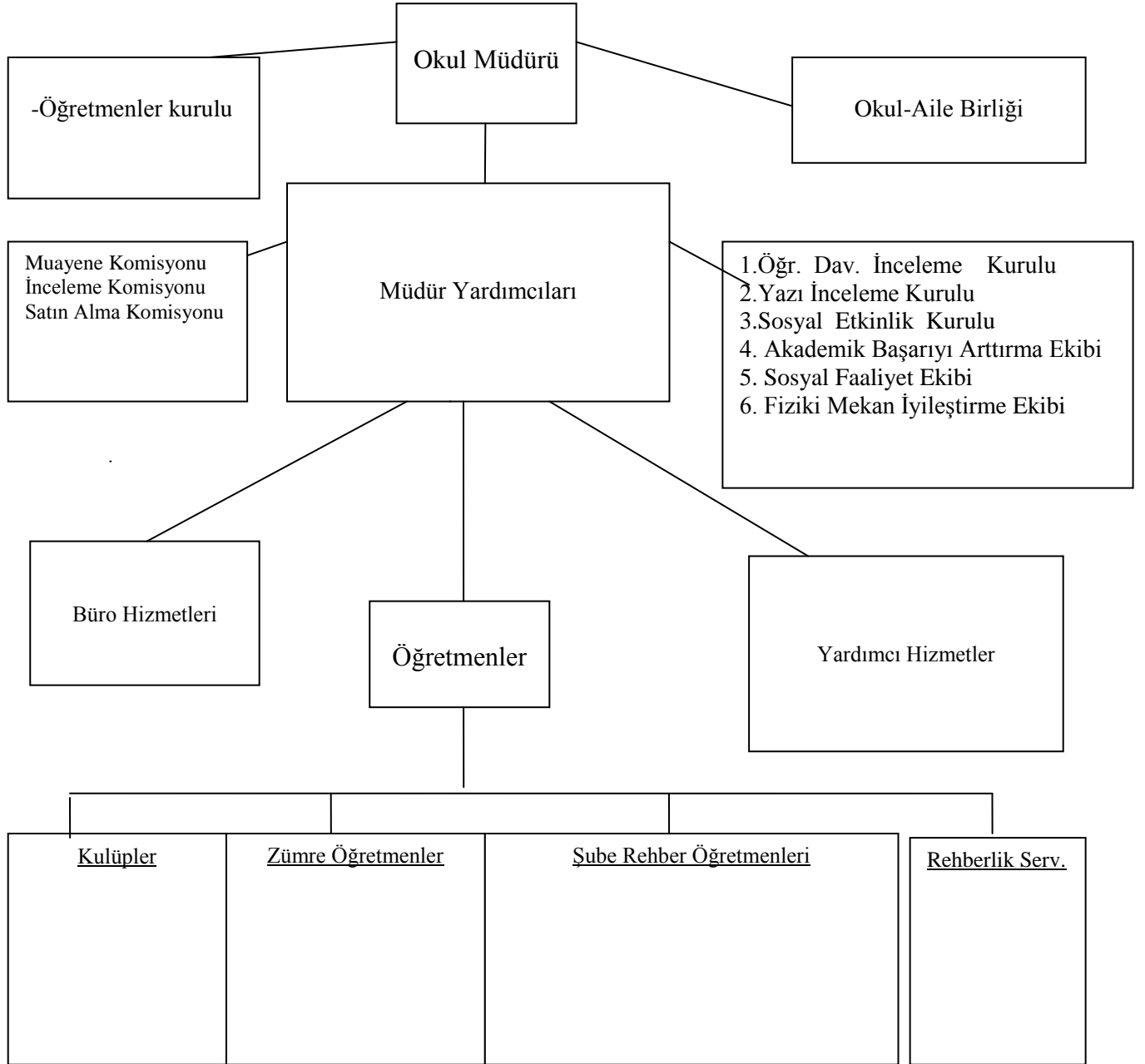
## .PAYDAŞ ANALİZİ

### Okulun Paydaşları

Paydaşlar; iç paydaş, dış paydaş, yararlanıcı, tedarikçi, temel ortak ve stratejik ortak olarak sınıflandırılabilir. Paydaşlarımızı belirlerken kuruma girdi sağlayanlar kurumun ürün ve hizmet sunduğu kesimler, işbirliği yapılanlar, kurumun faaliyetlerinden etkilenen ve etkileyen kesimler paydaş olarak belirlenmiştir. Paydaş analizi ile;

- ✓ Paydaşların kuruluş hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla, kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri hakkında fikir edinilmesi,
- ✓ Paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağını tespit edilmesi, paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesi amaçlanmıştır.

Yukarıda verilen bilgiler dâhilinde okulumuzun faaliyet ve hizmetleriyle ilgisi olan paydaşlar iç paydaş, dış paydaş, yararlanıcı, temel ortak ve stratejik ortak olarak sınıflandırılmıştır. Sınıflandırılan paydaşlar etki-önem matrisine göre değerlendirilerek önceliklendirilmiştir. Önceliklendirme sonrasında paydaş görüşleri alınırken görüşmeler, toplantılar, çalıştaylar, anket çalışmaları araştırma yöntemi olarak kullanılmıştır. Paydaş görüşleri değerlendirilerek SWOT, sorun alanları ve geleceğe yönelim bölümlerinde yer verilmiştir. Paydaş analiz tablosu durum analizi raporunda verilmiştir.

**Tablo 6. KURULUŞ İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ****ORGANİZASYON YAPISI****TEŞKİLAT ŞEMASI****Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşturulan Birimler**

Görevler	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle
	Okul Aile Birliği	Mali işler	İdare-veli-öğrenci
	Öğretmenler kurulu	Okul etkinliği	İdare-veli-öğrenci
	Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu	Ödül ve cezalar	Veli-öğrenci
	Satın alma komisyonu	İhtiyaç ve kalite kontrol	İdare-öğrenci
	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	Akademik başarı ve öğrenci davranışı	Veli - öğrenci

## YÖNETİCİ BİLGİLERİ

Tablo 8. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yardımcısı	3	-	3

Tablo 9. Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Lisans	2	% 50
Yüksek Lisans	2	% 50



**YÖNETİM FOTOSU**

## Öğretmenlere İlişkin Bilgiler:

Tablo 10. 2014/2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	5	6	11
2	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	9	3	12
3	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	7	2	9
4	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ	5	1	6
5	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	2	6	8
6	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLÂK BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	3	2	5
7	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETMENİ	-	3	3
8	TEKNOLOJİ TASARIM ÖĞRETMENİ	3	2	5
9	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	3	2	5
10	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ	2	1	3
11	MÜZİK ÖĞRETMENİ	1	2	3
12	REHBERLİK ÖĞRETMENİ	3	1	4
TOPLAM		43	31	74

Tablo 11. Öğretmenlerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2014 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	4	%6,8
Lisans	66	% 86,4
Yüksek Lisans	4	%6,8





**Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:****Tablo 12. 2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur(1) Memur(2) Yard.Teknisyen(1)	3	-	Lise Lise Lise	32 30 23	3
2	Hizmetli	2	-	Lise Ortaokul	19 17	2
3	Sözleşmeli İşçi	1	-	Lise	20	1
4	Sigortalı İşçi	2	1			3

**Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı**

S.NO	UNVAN	G Ö R E V L E R İ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı 1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlak bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
4	Yönetim işleri ve büro memuru	1. Müdür veya müdür yardımcısı tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. 2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar. 3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanması ve gizli tutulmasından sorumludurlar. 4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler. 5. Arşiv işlerini düzenlerler. 6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.
5	Yardımcı hizmetler personeli	1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, 4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 5. Nöbet tutmak, 6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

**Tablo 14. OKUL KURUM REHBERLİK HİZMETLERİ**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	4	0	1	1417	86	1275	8	12	10

**Tablo 15. HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı**

YIL	2012	2013	2014	2019 Hedefi
	26	45	90	200



## TEKNOLOJİK ALTYAPI

### Fiziksel Alt Yapı Verileri

Okulumuzun faaliyet ve hizmetlerinin hızlı ve etkili bir şekilde sunulması için teknolojik unsurlar etkin ve faal bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda Bakanlığımızın Bilgi İşlem Sistemi MEBBİS'ten yararlanılmakta personel iş ve işlemleri buradan yürütülmektedir. MEBBİS aracılığıyla;

**MEİS, e-Burs, e-Okul, Evrak, TEFBİS, Sınav, Özlük vb.**

Ayrıca e-posta modülü ile Milli Eğitim Müdürlüğü ve diğer bütün okul kurumları ile işlemleri için iletişim kurulmaktadır. BİMER, MEM Bilgi Edinme, Alo 147 gibi servisler aracılığıyla bilgi talebi, öneri, şikâyet ve ihbarlara ilişkin vatandaş ve kurumlara hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

E okul sistemi sayesinde öğrenci ve veli bilgilendirilmesi yapılmaktadır.

Okulumuzun mesaj sistemi ile öğretmenlerimiz ve diğer personelimiz ile iletişim kolaylıkla sağlanmaktadır.

Okulumuzun Web sayfası üzerinde duyular haberler paydaşlarımızın bilgisine sunulmaktadır.

**Tablo 16. Fiziksel Alt Yapı Verileri**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma ve Dinlenme Odası	Var		1	
Ekipman Odası	Var		1	
Kütüphane	Var		1	
Rehberlik Servisi	Var		1	
Resim Odası		Yok		Var
Müzik Odası		Yok		Var
Çok Amaçlı Salon	Var		1	
Teknoloji Tasarım Atölyesi	Var		2	
Bilgisayar laboratuvarı	Var		2	
Yemekhane		Yok		
Spor Salonu		Yok		Var
Otopark		Yok		
Spor Alanları		Yok		Var
Kantin	Var		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı	Var		1	
Atölyeler		Yok		
Bölmelere Ait Depo		Yok		
Bölüm Laboratuvarları		Yok		

Bölüm Yönetici Odaları		<b>Yok</b>		
Bölüm Öğretmen Odası		<b>Yok</b>		
Teknisyen Odası		<b>Yok</b>		
Bölüm Derslik		<b>Yok</b>		
Arşiv	<b>Var</b>		<b>1</b>	

### Sosyal Alanlar:

**Tablo 17. Teknolojik Alt Yapı Verileri**

ARAÇ GEREÇLER	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar	71	39	42	5
Yazıcı	15	7	10	2
Tarayıcı	1	1	1	
Projeksiyon	12	4	4	
Televizyon	10	5	4	
İnternet bağlantısı	1	2	2	
Fen Laboratuvarı	1	1	1	
Bilgisayar Lab.	3	2	2	
Fax	1	1	1	
DVD Player	6	-	-	
Fotoğraf makinesi	-	1	1	
Kamera	-	-	-	
Diğer araç-gereçler (fotokopi)	2	2	3	

## MALİ KAYNAKLAR

Tablo 18. Okul/Kurum Kaynak Tablosu

Kaynaklar	Geçmiş Yıllar		
	2012	2013	2014
Genel Bütçe	-	-	-
Okul Aile Birliği	48.878	16.495	18.374
Kira Gelirleri	12.000	14.000	8.420
Döner Sermaye	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	5.000	
Diğer	-	500	1.850
.....			
<b>TOPLAM</b>	<b>60.878</b>	<b>35.995</b>	<b>28.644</b>

### Öğrencilere İlişkin Bilgiler:

Tablo 19. Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2011–2012		2012–2013		2013–2014	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	1190	1338	625	683	675	742
<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>	<b>2528</b>		<b>1308</b>		<b>1417</b>	

Tablo 20. Öğrenci Sınıf Mevcudu Ve Öğretmen Başına düşen Öğrenci Sayısı:

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2011–2012	2012–2013	2013–2014	2011–2012	2012–2013	2013–2014
34	33	35	24	22	17



**Tablo 21. Okulun Projelere Katılım Durumu**

	PROJE ADI	Yıllar		
		2012	2013	2014
Yerel Ve Ulusal Düzeyde Gerçekleştirilen Proje Sayısı	Bu Benim Eserim	1	1	-
	TÜBİTAK	1	-	-
	Malatya Okuyor	1	1	1
	Değerler Eğitimi	1	1	1
	Aile Öğretmenliği	1	1	1

**Tablo 22. Yerleşim Alanı**

YERLEŞİM		
Toplam Alan	Bina Alanı	Bahçe alanı
1800 M2	1000 M2	800 M2

**Tablo 23. Sosyal Tesisler**

Sosyal Tesisler		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	30	70 M <sup>2</sup>
Yemekhane	-	-
Toplantı Salonu	-	-
Konferans Salonu	120	180 M <sup>2</sup>
Seminer Salonu	-	-

**Tablo 24. Spor Tesisleri**

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	-	-
Futbol Sahası	-	-
Kapalı Spor Salonu	-	-
Voleybol Alanı	12	250 M <sup>2</sup>
Diğer	-	-

## Kurum Kültürü

Karar alma süreci

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır.

Çevre analizi

**Tablo 25. PESTLE ANALİZİ**  
**(Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal/Etik ve Ekolojik Faktörler)**

<b>POLİTİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>*Eğitime verilen önem ve eğitim sürelerinin artması yönünde gelişen bilinç ve atılan adımlar</li><li>*İlçemizde bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artması</li><li>*Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler</li><li>*Katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performans dayalı “stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları</li><li>*Eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi</li><li>*Bakanlığımızca görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar</li><li>*18 yaşından küçük herkesin (öğrencilerin) sosyal güvence kapsamına alınması</li><li>*Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Eğitimde günümüzün ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla geliştirilen yeni araç-gereç ve teknolojik donanım ihtiyaçların karşılanamaması</li><li>*Yerinden yönetim anlayışının hayata geçirilememesi</li><li>*Yerel yönetimlerin eğitimle ilgili arsa vb. planlamalara yeterli özeni göstermemesi</li><li>*Personel politikaları nedeni ile okul/kurumlarda yaşanan destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu</li><li>*Eğitim ve özellikle sınav sistemine dönük belirsizlikler-farklı uygulamalar</li></ul>
<b>EKONOMİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>*Veli potansiyelimizin, genel olarak homojen bir yapıya sahip olmamasına rağmen, maddi ve kariyer durumunun yeterli olması</li><li>*Velilerimizin eğitime olan duyarlılığı dolayısı ile kaynak yaratma amaçlı gerçekleştirilen etkinliklere katkı sağlamları</li><li>*Okulumuz çalışan ve diğer paydaşların azami tasarruf tedbirlerine önem veren bir tutum sergilemesi</li><li>*Kantinimizin bulunması ve elde edilen gelirler</li><li>*Okul Aile Birliğinin bulunması</li><li>*Teşvik ve kalkınma programlarında ilimizin yer alması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Üretimde kullanılan teknolojiler ve piyasa şartlarındaki değişimler nedeniyle küçük işletmelerin yok olması sonucu ailelerin yaşadığı ekonomik sorunların eğitime yansımaları</li><li>*Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması</li><li>*Bilim ve teknolojiye ilerlemeler nedeniyle gelişen yeni meslek ve iş alanlarından kaynaklanan sorunlar</li><li>*Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması</li><li>*çoğunlukla maddi yönden zayıf, eğitim altyapısı yetersiz ve donanımsız bireylerden oluşan velilerimizin olması</li></ul>

<b>SOSYAL FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<p>*Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer illere oranla düşük olması</p> <p>* Okulumuzun her alanda yetiştirdiği insanlarıyla bölgemizin sosyal, kültürel ve siyasal yapılanmasına önemli katkılar sağlaması, çevre kurumların okulumuza bakış açılarının olumlu yönde gelişmesine</p> <p>* Okulumuzun farklı sosyo-kültürel yapılarla sahip olmasına rağmen yaşadığı huzurlu bütünlüğümüzün korunmasına katkı sağlaması</p> <p>*Bünyesinde Eğitim Fakültesinin de bulunduğu büyük bir üniversitenin bulunması.</p>	<p>* Mahallemizin kırsaldan yoğun göç alması nedeniyle değişen demografik özelliklerinin sosyal gelişim, şehir yaşamı vb. alanlarda sıkıntılar yaşanmasına yol açması</p> <p>*Kırsaldan kent merkezine yoğun göçle yaşanan öğrenci yığılmaları</p> <p>*Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması</p> <p>*Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları</p> <p>*Hayatboyu öğrenme ve meslek içi eğitim konusunda hizmet üretme ve hizmeti talep etmede yaşanan sorunlar ve isteksiz tutumlar</p>

<b>TEKNOLOJİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<p>*Teknoloji kullanma bakımından Türkiye ortalamasına yakın bir konumda bulunması</p> <p>*Doğalgazın sanayide ve konutlarda kullanılmaya başlanması</p> <p>*İl genelindeki okullarımızda 260 adet BT sınıfının kullanılabilir durumda olması.</p> <p>*E-Devlet sisteminin gelişmesi</p> <p>*Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı</p> <p>*Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması</p>	<p>*Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu</p> <p>*Eğitimin yerel ihtiyaçları karşılama boyutunu aşmış global bir boyut kazanması ve eğitim ortam ve süreçlerinin bu duruma uygun (yabancı dil vb.) hale getirilememesi</p> <p>*E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması</p> <p>*E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yıl sonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere zaman zaman cevap verememesi) sorunlar</p> <p>*Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar</p>

<b>ETİK/YASAL KURALLAR</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
<p>* Çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi</p> <p>*İnsan hakları konusunda insanlığın her geçen gün olumlu yönde gelişmesi</p> <p>* Tüm insanlık nezdinde eğitimin gereğine inanç, bilinç ve duyarlılığının artması</p> <p>*Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar</p> <p>*Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması</p> <p>*Eğitim çalışanlarının eğitim-donanım yönünden standartlarının artması</p> <p>* Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi</p>	<p>*Gelir dağılımı ve eğitim yönünden bölgesel farklılıklarının tam anlamıyla giderilememesi</p> <p>*İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması</p> <p>*Disiplin aracı olarak kullanılan eski yöntemlerin kaldırılmasının ardından yerine doğru mekanizmaların konulamaması</p> <p>*Günümüzün ihtiyaçlarına cevap vereceği kabul edilen "Gelişimsel Rehberlik" anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi</p> <p>*Eğitim çalışanları ve eğitim paydaşlarında; eğitim-öğretim, disiplin vb. alanlarda evrensel değerlerle yerel değerlerin olumlu yönde ve etkili bir şekilde harmanlanarak ortak asgari müştereklerin zihinlerde hemfikir hale getirilememesi</p>

<b>EKOLOJİK FAKTÖRLER</b>	
<b>OLUMLU</b>	<b>OLUMSUZ</b>
*Artan çevre bilinci *Çevre hakkında bağlayıcı yasal düzenlemelerin yapılması * Çevre hakkında duyarlılığı artırmaya yönelik STK'ların kurulması ve çalışması *Çevreye zararlı müdahalelerin sınır tanımayan bir duyarlılıkla durdurulmaya çalışılması ve meydana gelen kazalara yönelik yardım çabalarının gelişmesi *Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi	*Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi *Bitki ve hayvan yetiştirilmesinde doğaya aykırı müdahalelerin(genlerle oynama) geliştirilmesi *Doğal kaynaklardan(malzemelerden) uzaklaşarak, ya fosil yakıtların ya da doğada bulunmayan yeni maddelerin üretilmesi ve kullanımının artması *Bazı hayvan türlerinin neslinin tükenmesi, bazı bitki türlerinin yok olmasıyla ekolojik dengelerin bölge bölge bozulmasının tüm Dünyada önlenememesi *Binlerce yılda meydana gelen tarıma uygun toprakların yoğun ve doğal olmayan müdahalelerle kullanılarak üretimi artırma çabalarının toprağı kirletmesi *Değişen iklim koşulları nedeniyle ilimizin gelirinin dayandığı meyveciliğin(kayısı) zarara uğraması

## **ABDULKADİR ERİŞ ORTAOKULU**

Okulumuz Malatya Merkez Zaviye Mah. Tefik Temelli Cad. Ulema sokakta olup 675 , 742 erkek olmak üzere toplam 1417 öğrencimiz vardır.

Okulun finansman kaynakları:

Okul Aile Birliği gelirleri, kantin gelirleri ve hayırsever katkılarıdır.

Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. Kurumda yapılan çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojilerini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır.

### **Üst Politika Belgeleri**

#### **ÜST POLİTİKA BELGELERİ**

- ✓ Malatya MEM Stratejik Planı
- ✓ Yeşilyurt ilçe MEM Stratejik Planı
- ✓ Abdulkadir Eriş Ortaokulu 2010-2014 Stratejik Planı

## GZFT ANALİZİ

Tablo 26. GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"><li>1. On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim</li><li>2. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması</li><li>3. Yatılılık ve bursluluk imkânları</li><li>4. Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları</li><li>5. İl genelinde öğrencilerin erişebilecekleri her kademe ve türde eğitim kurumlarının bulunması</li><li>6. Her kademede eğitim veren nitelikli özel okulların bulunması</li><li>7. Hayat Boyu Öğrenme faaliyetlerinde Türkiye ortalamasının üzerinde olması</li><li>8. Temel eğitimde öğrenci devamsızlık oranının düşük olması</li><li>9. Tüm eğitim kademelerinde kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması</li><li>10. Mesleki ve Teknik Eğitim hariç tüm eğitim kademelerinde okullaşma oranının Türkiye ortalamasının üzerinde olması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması</li><li>2. Okullarımızda yönetici ve öğretmen normlarının dolu olması</li><li>3. Birçok okulumuzun teknolojik altyapısının yeterli olması</li><li>4. Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Malatya Okuyor, Okuyan Malatya Yazıyor, Öğretmenimle El Ele, AB Projeleri, SODES, TÜBİTAK vb.) Projelerin uygulanıyor olması</li><li>5. İlimizde köklü bir geçmişe sahip olan eğitim ve öğretim kurumlarının varlığı</li><li>6. Eğitimin kalitesini ve öğrencilerin sınav başarısını artırmak için yapılan ortak sınavlar</li><li>7. Sınav başarılarına yönelik açılan bölgesel kurslar</li><li>8. Okullarımızda şiddet olaylarının az olması</li><li>9. Uluslararası hareketlilik programına katılımın olması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</li><li>2. Okullarımızda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması</li><li>3. Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması</li><li>4. Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı</li><li>5. Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı</li><li>6. Yaygın teşkilat ağı</li><li>7. Eğitim yöneticileri ve öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora çalışmalarını önemsemeleri</li><li>8. İlimizde yürütülmekte olan SODES projeleri ile birçok eğitim kurumumuzda gerçekleştirilen iyileştirmeler</li><li>9. Yeni okulların yapımı, mevcut okulların fiziki şartlarının iyileştiriliyor olması</li></ol>



**ZAYIF YÖNLER**

<b>Eğitim ve Öğretime Erişim</b>	<b>Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğrenci kayıt işlemlerinde adrese dayalı kayıt sisteminin etkin işletilememesi</li><li>2. Ortaöğretimde okul türü kontenjanlarının öğrenci talepleri ile uyuşmaması</li><li>3. Ortaöğretimde öğrenci devamsızlık oranlarının yüksek olması</li><li>4. Mesleki ve Teknik Eğitimde okullaşma oranının düşük olması</li><li>5. Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygın ve yeterli olmaması</li><li>6. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerin tanıtımının yetersiz olması</li><li>7. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması</li><li>8. Zorunlu eğitimden ayrılımların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önlemeye dönük yaptırım mekanizmasının işletilememesi</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İlin akademik başarısının(TEOG, LYS, YGS) istenilen düzeyde olmaması</li><li>2. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması</li><li>3. Ücretli öğretmen uygulamasının kırsalda yaygın olması</li><li>4. İş piyasasının ihtiyaçlarına uygun mesleki alan/dalların belirlenememesi</li><li>5. Yönetici ve öğretmenlerin eğitimdeki gelişmeleri takip etmemeleri</li><li>6. Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin çalışmaların yetersizliği</li><li>7. Okul ve kurumlarda beslenme, sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olmaması</li><li>8. Yönetici, öğretmen ve çalışanlara yönelik ödüllendirme süreçlerinin etkin işletilememesi</li><li>9. Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yetersizliği</li><li>10. Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması</li><li>11. Zararlı alışkanlıklarla mücadelede eğitimlerin yetersiz oluşu</li><li>12. İl düzeyinde geliştirilen projelerin etkin uygulanamaması</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bazı ilçelerimizde ikili öğretim yapan okul sayısının azaltılamaması</li><li>2. Nitelikli Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerinin yetersizliği</li><li>3. Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği</li><li>4. Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması</li><li>5. Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması</li><li>6. Geçmiş yıllara ait veri, bilgi ve belgelere ulaşılabilmesine imkân sağlayacak bir arşivleme sisteminin bulunmaması</li><li>7. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yetersizliği</li><li>8. Laboratuvar, çok amaçlı salon, kütüphane ve spor alanlarının her okulda bulunmaması</li><li>9. İlimizde RAM sayısının ihtiyacı karşılayamaması</li><li>10. Özel eğitime muhtaç öğrencilerin tamamına hizmet sunacak kurumsal kapasite yetersizliği</li></ol>

FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık</li> <li>2. Ulaşım ve erişim ağının gelişmesi</li> <li>3. Devletin özel eğitime muhtaç öğrencilere sunduğu destek</li> <li>4. Öğrenci potansiyelinin büyük çoğunluğunun merkezi yerleşkede olması</li> <li>5. İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması</li> <li>6. Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı</li> <li>7. Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li> <li>8. İlimizde üniversitenin bulunması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı</li> <li>2. Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması</li> <li>3. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li> <li>4. Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması</li> <li>5. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli(FATİH, EBA vb.) projelerin yürütülmesi</li> <li>6. Sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuatın bulunması</li> <li>7. İlimizin 3 organize sanayi bölgelerine sahip olması dolayısıyla mesleki eğitim gören öğrencilerin uygulama imkânına sahip olması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması</li> <li>2. Şehrin sosyo-ekonomik yapısı ve kültürel seviyesinin çevre illere göre daha iyi olması</li> <li>3. Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması</li> <li>4. Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li> <li>5. Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması</li> <li>6. İlimizde 3 organize sanayide vasıflı işgücüne ihtiyaç duyulması</li> <li>7. Eğitime destek sağlayan STK'ların bulunması</li> </ol>



## TEHDİTLER

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler</li> <li>2. Kırsal kesimde ulaşım zorluğu</li> <li>3. Taşınmalı eğitimin ulaşım ve mevsimsel şartlardan olumsuz etkilenmesi</li> <li>4. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması</li> <li>5. Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması</li> <li>6. Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı</li> <li>7. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim</li> <li>8. Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması</li> <li>2. Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması</li> <li>3. Beceri eğitimi için nitelikli ve istekli işletme yetersizliği</li> <li>4. Kent merkezindeki okulların trafik ve gürültü sorunu</li> <li>5. Bazı okulların güvenlik sorunu</li> <li>6. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri</li> <li>7. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</li> <li>8. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</li> <li>9. İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi</li> <li>10. Yerleşkeler arası gelişmişlik farkı</li> <li>11. Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşma eğiliminde olması</li> <li>12. Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütçenin yetersizliği</li> <li>2. Kırsaldan kent merkezine doğru yaşanan iç göçten dolayı öğrenci yoğunluğunun kent merkezinde artış göstermesi, mevcut eğitim kurumlarının ikili eğitim yapmak zorunda kalması</li> <li>3. Kent merkezinde okul yapımı ve spor alanları için arsa sorununun bulunması</li> <li>4. İlimizin 1. Ve 2. Derece deprem bölgesinde yer alması</li> <li>5. Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların geliştirilmemiş olması</li> <li>6. Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması</li> <li>7. Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması</li> <li>8. Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği</li> <li>9. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</li> <li>10. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması</li> <li>11. Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma isteği</li> <li>12. Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması</li> </ol>

## **OKUL EKSENLİ GELİŞİM/SORUN ALANLARI**

### **A- Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları**

- Ortaokulda devamsızlık
- Zorunlu eğitimden erken ayrılma
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Özel öğretimin payı
- Özel öğretim okullarının doluluk oranı
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

### **B- Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları**

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
- Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
- Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Hayat boyu rehberlik hizmeti
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
- Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
- Yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

## C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
- Hizmetiçi eğitim kalitesi
- Yabancı dil becerileri
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Eğitim, çalışma ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- Dershanelerin özel okullara dönüşümü
- Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
- Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi
- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
- Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kamulaştırmaların zamanda yapılması
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- Mevzuatın sık değişmesi
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Basın ve yayın faaliyetleri.
- Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
- İstatistik ve bilgi temini
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
- İş güvenliği ve sivil savunma



- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- İş süreçlerinin çıkarılmaması
- Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Bürokrasinin azaltılması
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
- Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

## **KURUMUN SORUN/GELİŞİM ALANLARI**

### **Eğitim ve Öğretimin geliştirilmesi**

- 1-Akademik başarının artırılması
- 2-Sosyal kültürel yönden geliştirilmesi
- 3-Bedensel gelişim için sportif faaliyetlerin geliştirilmesi
- 4-Veli bilinç düzeyinin geliştirilmesi

### **İnsan kaynaklarının gelişimi**

- a-Yöneticileri, öğretmen ve diğer personelin mesleki yönden geliştirilmesi
- b-Kurumsal performans kapsamında bireysel gelişimlerin desteklenmesi
- c-Hizmet içi faaliyetlerin geliştirilmesi

### **Fiziksel kapasitenin geliştirilmesi**

- a-Okul bahçesinin yeniden düzenlenmesi
  - Spor alanlarının oluşturulması
  - Peyzaj çalışması yapılması
- b-Öğretmenler odasının tadilatının yapılması
- c-Öğrenci Lavabolarının onarımı
- d-Okul koridorlarının tadilatı
- e-Okulun konferans salonunun düzenlenmesi

### **Eğitim kurumları ile çevre işbirliklerinin geliştirilmesi**

- a- Okul veli işbirliğinin artırılması
- b- Okullarda katılımcı yönetim anlayışına uygun geliştirmeler yapma
- c- Okul-çevre işbirlikleri ve ortaklıkların geliştirilmesi
- d- Okul-Üniversite ve okul-STK'larla işbirliklerinin geliştirilmesi
- e- Hayatboyu öğrenme faaliyetlerinin tanınırlılığı ve yaygınlaştırılması

### **Bakanlığımız, Valiliğimiz ve diğer paydaşlarımızla ortak projeler geliştirme Çevre(Ekolojik) bilinci**

## İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR

İyileştirmeye Açık Alanlar	1	2	3	4	5	6	7	8	Toplam	Öncelik
Akademik Başarı	*									
Okul Güvenliği (Okul yolu,giriş çıkış v,b.)		*								
Motivasyon Tanıma Takdir Yaklaşımı			*							
Eğitim Öğretimle İlgili Fiziki Mekanlar				*						
Okul Aile veli İşbirliği					*					
Kaynakları Tasarruflu kullanım						*				
Sosyal Kültürel faaliyetler ve Spor Etkinliği							*			





## **III. BÖLÜM**

# **GELECEĞE YÖNELİM**

## **MİSYONUMUZ**

Biz, çağın gereklerini iyi analiz edip, çocuklarımızı yaratıcı, araştırmacı ruhla yetiştirmek, sosyal duygusal yönde gelişmelerini sağlamak, öğrenmeyi öğrenmiş, kendine güvenen, Atatürk ilke ve İnkılâplarını benimseyip özümsemiş, sağlam karakterli sorumluluk taşıyan, kendi kendini yönetebilen, ülkesine bağlı, milli kültür ve değerlerini benimseyen bir nesil yetiştirmek için varız. Öğrencilerimize çağdaş bir eğitim vermek için varız.

## **VİZYONUMUZ**

Milli Eğitimin Amaçları Doğrultusundaki Nitelikli Özelliklere Sahip, Düşünen, Üreten, Hayata Sevgi Ve Umutla Bakan Bireyler Yetiştiren Bir Okul Olmak.

## DEĞERLERİMİZ

Saygı

Dürüst ve güvenilirlik

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Toplumsal duyarlılık

Vatandaş odaklılık

Çevreye Duyarlılık

Sürekli Gelişim

Analitik ve Bilimsel Bakış

Girişimcilik

Yaratıcılık

Katılımcılık

Takım çalışmasına önem verme

Çözüm odaklı ve bilimsel yaklaşım

Değişime açık olma ve değişimi yönetme



# TEMALARIMIZ

**1-Eğitim ve Öğretime Erişim**

**2-Eğitim ve Öğretimde Kalite**

**3-Kurumsal Kapasite**



Tablo 27. Stratejik Plan Genel Tablosu

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>1. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.</b>	<b>1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>2. Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.</b>	<b>1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.</b>
		<b>2. Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.</b>
		<b>3. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak</b>
<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>	<b>3. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.</b>	<b>1. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.</b>
		<b>2. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.</b>
		<b>3. Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.</b>

# 1.TEMA

## EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### STRATEJİK AMAÇ 1.

***Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.***

**Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.**

Tablo 28. Performans Göstergeleri 1.1.

No	Performans Göstergeleri	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef	
		2014	2012	2013	2014	2019	
1	Burs alan öğrenci sayısı	Ortaokulda	1.473	45	46	47	70
2	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (25-64 Yaş) (%)		14,3	32	35	42	70
3	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)		88,85	91	93	95	100
4	0-18 Yaş Aile Eğitim Programı(AEP) kapsamında açılan kurs sayısı		57	1	1	2	5
5	0-18 yaş Aile Eğitim Programı kurslarına katılımcı sayısı		930	25	27	45	100
6	Genel Kurslara katılan sayısı		13.081	200	230	250	350



Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Okula devam konusunda gerekli tedbirler alınılıp uygulanmakta. Gerekli tedbirler ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir.

Okulumuzda öğrencilerimize ortaöğretim için gerekli rehberlik çalışmaları velileri bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

Hayat boyu öğrenme kapsamında özellikle hafta sonu öğrencilerin akademik fiziksel ve sosyal yönlerini geliştirmeye yönelik kurslar açılmaktadır.

**Tablo 29. Stratejiler 1.1.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM
1	Okullaşma oranları düşük olan ailelere yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirme faaliyetleri düzenlenecektir.	MÜDÜR
3	Ortaokul 8. sınıf öğrencilerine yönelik eğitim öğretim yılı içerisinde okul ve üst öğrenim kurumlarını tanıtım faaliyetleri düzenlenerek etkin bir yönlendirme gerçekleştirilecektir.	REHBERLİK SERVİSİ
4	Veli ve öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik algısının olumlu yönde değiştirilmesi için kampanyalar (radyo ve televizyon programları, kamu spotları, yarışmalar vb.) düzenlenecek ve sosyal medyanın etkin bir biçimde kullanılması sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
5	Okulun faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşılarak okullara yönelik farkındalık arttırılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
6	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
7	Okulda kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
8	Okul terki ve devamsızlığın azaltılması konusunda veli, yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantı, broşür vb. faaliyetler düzenlenecektir.	REHBERLİK SERVİSİ
9	Taşınmalı eğitim uygulamasında birlik ve beraberlik sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
10	Yatılılık ve Bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
11	Özel eğitime muhtaç öğrencilerin engel durumuna göre eğitim verecek okula erişimini kolaylaştıran önlemler alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI GÖREVLİ ÖĞRETMENLER
12	Özel eğitim hizmetlerine erişim ve bu hizmetlerin niteliğinin artırılması için paydaşlarla ihtiyaç analizi yapılarak işbirliğine gidilecektir.	ÖĞRETMENLER VE REHBERLİK
13	Hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında toplumda farkındalık oluşturulacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
14	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları arttırılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ

# 2.TEMA

## EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

### STRATEJİK AMAÇ 2

**Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.**

**Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.**

Tablo 30. Performans Göstergeleri 2.1.

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef	
		2014	2012	2013	2014	2019	
1	İlin merkezi sınavı(TEOG) puan ortalaması	334,81	296	293	299	315	
2	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının net ortalaması	Türkçe	13,75			13,47	15
		Matematik	9,38			9,16	11
		Fen ve Teknoloji	11,93			11,09	14
		T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük	11,93			11,92	14
		Yabancı dil	9,39			9,03	12
		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	14,12			13,11	16
3	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5. Sınıf				74,64	77,50
		6. Sınıf				69,09	72,50
		7. Sınıf				69,93	73,50
		8. Sınıf				68,48	71,50
4	Okulun TEOG puan ortalaması	208	296	293	299	311	
5	Okul düzeyinde mezun öğrencilerin FEN Liselerine yerleşme oranı	38,45	1	1	3	5	
6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5.sınıf		8	7	10	15
		6.sınıf		5	5	6	12
		7.sınıf		5	5	5	10



		8.sınıf		6	5	7	11
7	Okul etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Bilimsel		450	415	420	500
		Sosyal		550	490	650	800
		Kültürel		580	600	750	1000
		Sportif		110	180	900	1200
8	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı			8	19	101	150
9	Disiplin cezası alan öğrenci oranı			-	-	-	-
10	Koruyucu Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Aşılama	29,184	325	302	361	370
		Ağız Diş Sağlığı	36,021	75	80	105	250
		Sağlıklı beslenme	12,000	40	65	85	150
11	Koruyucu sağlık hizmetleri eğitimlerine katılan öğretmen Sayısı	Ağız Diş Sağlığı	257	2	3	4	25
		Sağlıklı beslenme	4,400	1	2	3	10
12	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı		4	-	1	1	3
13	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinliklere katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı		532	-	37	42	85
14	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı		5	-	-	1	4
15	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı			-	-	260	500
16	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı			40	65	85	150
17	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı			90	90	95	180
18	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı			-	-	-	180
19	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı			1	1	1	4
20	İlk yardım bilinci konusunda açılan eğitime katılan öğretmen sayısı		350	90	-	-	-
21	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı		420	-	-	-	-
22	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı		3,296	51	52	55	60

23	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	1292	35	32	34	40
24	Özel eğitim sınıflarından yararlanan öğrenci sayısı	165	51	52	55	60
25	Okul rehberlik servisinde düzenlenen kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinliklerine katılımcı sayısı	Öğrenci	2500	1417	1326	1400
		Yönetici, öğretmen	98	90	90	90
		Veli	2100	1250	1175	1200
26	Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	91	-	-	-	-
27	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	0,8	0,4	0,6	0,6	0,2
28	Ders dışı egzersiz çalışmaları yapan öğretmen sayısı	7	7	8	7	13
29	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	70	70	80	70	130

***Öğrencilerimizin oryantasyon ( uyum ) çalışmalarına hız verip, gereksinimlerini karşılamak. %25 verimlilikle yapılan çalışmaları her yıl %10 oranında artırmak***

Tüm şubelerde bireye, sınıfa, okula yönelik görüşmeler yapılması.

Özellikle 5. sınıf öğrencilerine, okulun tanıtımının yapılması ve uyumlarının kolaylaştırılması.

Okulun birimlerinin tanıtımının yapılması.

Sınıf görüşmeleri neticesinde öğrenci özelindeki sorunların çözümü için rehberlik servisi ile koordineli çalışmalar yürütülmesi.

İhtiyaç sahibi öğrencilerimizin gıda gereksinimlerinin karşılanması

Okul kantini ile görüşülüp yemek ve yer sıkıntısına yoğunlaşmanın sağlanması

***Velinin okul ile irtibat oranı olan %45 seviyesini her yıl %10 oranında artırmak.***

Ana-Baba -Okul eğitimi seminerleri düzenlenmesi.

El broşürleri hazırlanarak öğrenci velilerine dağıtılması.

Okul içinde sorun yaşayan öğrencilerin; evde veli ile veya çevre ile sorun yaşayan öğrencilerin tespit edilmesi ve veliler ile irtibata geçilmesi.

Okulumuzda veli görüşme ekibinin kurulması ve velilerin işyeri veya evlerinde ziyaret edilmesi.

Sağlık, ölüm, özel gün vb. durumdaki öğrencilerin tespiti ve ziyaretlerin yapılması.

***Okulun ortak alanlarının daha güvenilir hale getirilmesi ve okulda geçen zamanda öğrencinin dışarı ile irtibatının azaltılması.***

Okulun basketbol ve voleybol oyun alanlarının düzenlenmesi, basketbol potalarının elden geçirilmesi, voleybol direklerinin ve filesinin yenilenmesi, futbol oyun alanının düzenlenmesi, kalelerin yenilenmesi.

Kapalı alanlarda öğrencilerin zamanlarını geçirecekleri ortamların oluşturulması, boş sınıfların düzenlenip satranç yerleri, masa tenisi oynama salonları, resim kursları açılması.

Oluşturulan salonlara öğrencilerin ilgisini artırma çalışmalarının yapılması.

- Bireysel olarak veya grup halinde müsabakalar düzenlemek.
- Bu alanların Eğitim-Öğretimin gerçekleştiği zaman süresince açık tutulması, boş derslerde kullanımının teşvik edilmesi.

***Olabilecek istenmeyen davranışları önleyici tedbirler olarak okulun düzenini korumak. Bu amaca yönelik yapılan çalışmaları %30 oranından her yıl %10 artış sağlayarak gerçekleştirmek***

Rehberlik Servisi aracılığıyla rehberlik çalışmalarına hız vermek.

Öğrenciler ile öğretmenler arasındaki iletişimi ( diyalogu ) artırıp olabilecek sorunların daha net ve erken öğrenilmesini sağlamak.

Oluşturulan sosyal-kültürel etkinliklere öğrencilerin aktif katılımı sağlanacak ve böylece toplumla daha barışık ve toplum içerisinde görev üstlenen bir öğrenci profili oluşturulacak.

Disiplin kuralları ve istenmeyen davranışların neler olduğu, iyi bir öğrenci ve kişilik özellikleri sık sık aktarılacak.



**Tablo 31. STRATEJİLER 2.1.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM
1	Merkezi sınav sonuçları (TEOG) analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
2	Tüm öğrencilerimize okuma ve yazma alışkanlığını kazandırmak amacıyla etkinlikler düzenlenerek, sonuçlar analiz edilerek değerlendirilecektir.	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER
3	Etkin ve işlevsel bir rehberlik anlayışı oluşturularak, Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yönlendirilmesi sağlanacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
4	Öğrencileri zihinsel, kültürel ve ahlaki yönden geliştirecek yerel, evrensel, milli ve manevi değerleri tanımaları ve benimsemeleri sağlanacaktır.	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER
5	Teknolojik araç-gereçlerin yanlış kullanımı ve zararlarını engellemeye yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	BT ÖĞRETMENLERİ
6	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabilecektir.	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER
7	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında katıldıkları faaliyetlerin izleme ve değerlendirmesi yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
8	Tüm paydaşlara (yönetici ,öğretmen ve veli) özel eğitime muhtaç bireylerin eğitimi konusunda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
9	Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartlarının oluşturulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER
10	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	MÜDÜR YARDIMCISI
11	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	ÖĞRETMENLER
12	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklarla mücadele ile Okul çevresinin güvenliğine yönelik çalışmalarda yerel yönetimlerle işbirliğine gidilecektir.	REHBERLİK SERVİSİ
13	Zararlı alışkanlıklarla mücadele konusunda veli, öğretmen ve öğrencilere yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
14	Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak üzere sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetler düzenlenecektir.	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENLERİ
15	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi okulların mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla; yeterli sosyal donatılara sahip, yenilikçi öğrenme ortamları sunan, çağdaş ve çevreye duyarlı eğitim ortamları için standartlar belirlenerek, standartlara uygunluk için mavi, yeşil vb. bayrak uygulamaları başlatılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ
16	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimler verilecektir.	BT ÖĞRETMENLERİ



## **Stratejik Hedef 2.2. Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.**

Hayat boyu öğrenme kavramı çağın ihtiyaçları doğrultusunda, hızla gelişen ve değişen sosyal ve kültürel hayattaki değişmelere ayak uydurabilmek amacıyla ortaya çıkmış, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelerde eğitim seviyesi ve istihdam koşulları açısından önemli bir gösterge haline gelmiştir.

Okulumuzda 2014 yılında hayat boyu öğrenme çalışmaları kapsamında 420 öğrencimiz okulumuzda açılan farklı kurslara katılmış ve kişisel gelişimleri kendilerine olan güvenlerinin artırılması becerilerinin geliştirilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Konu ile ilgili resmi kurumlar ve STK ile görüşülerek kursların açılması sağlanmıştır.

Bundan sonraki dönemlerde de hayat boyu öğrenme çalışmaları doğrultusunda kurs sayılarının artırılmasını ve bu kurslardan daha fazla öğrencimizin istifade etmesini hedeflemekteyiz.

Bu çerçevede okulumuzun fiziki kapasitesinin de artırarak ihtiyaca cevap verir hale gelmesi yapacağımız çalışmalar arasında yer almaktadır.

**Tablo 32. STRATEJİLER 2.2.**

<b>SIRA</b>	<b>STRATEJİLER</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>
1	Önceki öğrenmelerin tanınmasına imkân sağlayacak şekilde ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilerek, önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında belge alan birey sayısı artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Dezavantajlı bireyler başta olmak üzere HBÖ fırsatlarına erişen birey sayısı artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Tüm yetişkinler özellikle kadınlar için temel ve sürekli eğitime eşit ölçüde erişimin, yetişkin eğitimi gelişim düzeyi artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
4	Bireylerin öğrenme fırsatları çeşitlendirilerek hayat boyu öğrenme faaliyetlerinin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
5	Yetişkinlerin yenilikçilik ve bilişim teknolojileri gibi alanlarda bilgi ve becerilerini artırmaları teşvik edilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI
6	Toplumda yaşam boyu eğitim anlayışının benimsenmesi amacıyla e-öğrenme dâhil, yaygın eğitim imkanları geliştirilecek, eğitim çağı dışına çıkmış kişilerin açık öğretim fırsatlarından yararlanmaları teşvik edilecek, beceri kazandırma ve meslek edindirme faaliyetleri artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
7	Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya okulu yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak ve nitelikli hizmet sunarak eğitime erişimi artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
8	Toplumda uyum kapasitesini ve yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik temel ve mesleki beceriler programlarına katılan yetişkin sayısı artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
9	Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sisteminin içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
10	Mesleki ve teknik eğitim politikalarının belirlenmesine ilişkin süreçlerin, sektörün ve işgücü piyasasının taleplerine uygun şekilde yönlendirilebilmesi için başta sektör temsilcileri olmak üzere ilgili paydaşların bu süreçlere etkin katılımı sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI



11	Mesleki ve teknik eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenilikçilik kültürünün yerleşmesi için mevcut süreçler değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
12	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
13	Destekleyici ve yetiştirici kurslarda verilen eğitimlerin niteliği artırılarak, öğrencilere araç- gereç ve materyal desteği sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
14	“Öğrenme Şenlikleri” uygulaması il genelinde yaygınlaştırılacaktır	MÜDÜR YARDIMCISI
15	Bireylerin aktif ve katılımcı vatandaş olmalarına yönelik farkındalık arttırılacaktır	MÜDÜR YARDIMCISI

### **Stratejik Hedef 2.3. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak**

**Tablo 33. Performans Göstergeleri 2.3.**

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2012	2013	2014	2019
1	Uygulanan yerel proje sayısı	4	1	2	3	5
2	Stratejik Planlama eğitimine katılan yönetici ve öğretmen sayısı	410	-	3	40	80
3	“Bu Benim Eserim” proje yarışma konulu bilgilendirme toplantısı sayısı	8	-	-	1	5
4	“Bu Benim Eserim” proje yarışması eğitimine katılan öğretmen sayısı	192	25	25	25	25
5	Bu Benim Eserim proje yarışmasında finale kalan proje sayısı	3	-	-	-	1
6	AB Proje sayısı	8	-	-	-	3
7	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	77	-	-	-	2
8	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	248	-	-	-	20
9	Kabul edilen SODES proje sayısı	6	-	-	-	2
10	SODES Projelerinden yararlanan öğrenci sayısı	12000	-	-	-	50
11	SODES Projelerinden yararlanan yönetici ve öğretmen sayısı	124	-	-	-	6

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler

yapılması gerekmektedir. Okulumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda tüm öğretmenlerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Değişen ve gelişen eğitim ihtiyaçları doğrultusunda yeni çalışmaları yaparak eğitim-öğretimin niteliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanıyor.

**Tablo 34. STRATEJİLER 2.3.**

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU EKİP
1	Okulun Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi kapsamında öz değerlendirme yapımları sağlanacaktır.	STRATEJİ GELİŞTİRME
2	Okul ve kurumlarımızın stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir.	STRATEJİ GELİŞTİRME
3	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına okulumuz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılabacaktır.	STRATEJİ GELİŞTİRME
4	TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
5	Bu Benim Eserim proje çalışmalarının etkili ve verimli sonuçlar için öğrenci ve öğretmenlere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI



## **3.TEMA**

### **KURUMSAL KAPASİTE**

**STRATEJİK AMAÇ 3.** *Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.*

**Stratejik Hedef 3.1:** Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Tablo 35. Performans Göstergeleri 3.1.

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef	
		2014	2012	2013	2014	2019	
1	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	1,39	4	5	5	7	
2	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	2,44	2,15	2,42	2,55	3,00	
3	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	4077	26	45	90	200	
4	Maarif müfettişlerince izleme ve değerlendirmeye alınan yönetici oranı(%)	-	-	-	-	100	
5	Başarı belgesi verilen personel sayısı	156	-	-	-	10	
6	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	24	-	-	-	2	
7	Ödül alan personel sayısı	33	-	-	-	3	
8	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	4,42	-	-	-	-	
9	Norm kadro doluluk oranı	96,83	100	100	100	100	
10	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	80,66	100	100	100	100	
11	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	12,86	-	-	-	-	
12	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	5.sınıf		24	22	17	15
		6.sınıf		25	24	22	17
		7.sınıf		25	25	24	18
		8.sınıf		26	25	24	18

Okulumuzda görevli tüm personel görev alanına uygun olan konularda faaliyetlerini uygun ve günümüz koşullarına ayak uydurmalarını sağlayacak uygun çalışmalarda bulunmak zorundadırlar. Bu konuda okulumuz çalışmalarını güçlendirmeye çalışmaktadır.

Personelin bilgi ve gelişimleri için kurum kuruluş ve STK'lar ile görüşmeler mevcuttur.

**Çalışanların hizmet içi eğitime katılma oranını her yıl % 5 arttırmak**

Hizmet içi eğitim seminerlerine katılımda okulun stratejik amaçlarına yönelik faaliyetlere yönlendirmeler yapılması

Okulumuzda öğrencilerimize yönelik seminerler organize edilmesi

Okul içi anket düzenlenerek öğretmenlerin istek ve ihtiyaçlarının belirlenip o doğrultuda hizmet içi faaliyetlerin düzenlenmesi

Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin ödüllendirilmesi

Hizmet içi eğitime tabi tutulan personelin eğitimde kazandırılan niteliklere uygun komisyonlarda ve görevlerde yer alması

**Öğretmenlerimiz arası diyalogu artırmak. Bir önceki yıla göre %20 daha fazla etkinlik yapmak**

Periyodik olarak kaynaştırma toplantıları düzenlemek ve bu toplantılarda okulun ve öğrencilerin meselelerinin, okulun hedeflerinin ele alınması

Öğretmenler arası kaynaştırma çalışmaları çerçevesinde yemekler, sportif faaliyetler ve geziler düzenlenmesi

Okul ve öğrenciler için alınacak kararların öğretmenlerin çoğunluğunun katılımıyla alınması

**Tablo 36. STRATEJİLER 3.1.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM
1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetleri, yapılacak ihtiyaç analizleri doğrultusu planlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılabacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
4	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	MÜDÜR
5	Okulumuzdaki öğretmen zümre toplantılarına yöneticilerden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okulun web sayfalarında yayınlanacaktır.	BT ÖĞRETMENLERİ
6	Üniversite ve STK'larla işbirliği yapılarak, akademik kariyer yapmak isteyen yönetici ve öğretmenlere gerekli destek verilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI

**Stratejik Hedef 3.2: Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.**

**Tablo 37. Performans Göstergeleri 3.2.**

No	Performans Göstergesi	İl Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef	
		2014	2012	2013	2014	2019	
1	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	5.sınıf		34	31	26	24
		6.sınıf		35	33	31	24
		7.sınıf		36	35	35	24
		8.sınıf		35	35	36	24
2	Fen Laboratuvarında yararlanan öğrenci sayısı		800	850	900	1200	
3	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda yapılan etkinlik sayısı		15	17	23	40	
4	Kütüphanede bulunan kitap sayısı		300	550	1200	1500	
5	Özel öğrenci yurtlarında barınan öğrenci sayısı	633	14	13	15	18	
6	Özel öğretim teşvik kontenjanlarında yararlanan öğrenci sayısı	2279	-	-	27	40	
7	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	25000	320	380	410	600	
8	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda verilen eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	1220	90	90	90	90	
9	Sivil savunma, doğal afetler ve başlangıç yangınlarına müdahale çerçevesinde gerçekleştirilen tatbikat sayısı	75	2	2	2	3	

Okulumuzun fiziki ortamı iyileştirilerek ihtiyaçları karşılayacak düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması hedeflenmiştir.

2011 Yılı itibariyle, Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) okulumuzda aktif olarak kullanılmaktadır. Sistemle okulumuz düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen okul standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak, fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.

**Tablo 38. STRATEJİLER 3.2.**

<b>SIRA</b>	<b>STRATEJİLER</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>
1	Genel ve yerel bütçenin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılamada verimlilik ve sosyal adalet ilkesi esas alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Mevcut pansiyonlar, kalite standartlarına uygun hale getirilecek, sayı ve kapasiteleri artırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Okul /kurumlarda ihtiyaç duyulan çok amaçlı salon, spor salonu, görsel sanatlar, müzik odaları dil-fen laboratuvarları vb. zorunlu mekanlar oluşturularak öğrencilerin hizmetine sunulacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
4	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
5	Okul ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
6	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edecek kampanyalar düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI
7	Mülkiyeti gerçek veya özel hukuk tüzel kişiliklere ait imar planında okul alanı olarak ayrılmış arsaların kamulaştırılması yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
8	Özellikle ilkokul ve ortaokulda, ikili eğitimden normal eğitime geçiş için okul yapımı artırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
9	Okul eğitim ortamları; fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
10	Okul ihtiyaçlarının giderilmesi için tahsis edilen bütçenin etkin ve verimli kullanılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
11	Özel eğitime gereksinim duyan engellilerin ve özel yetenekli bireylerin, bütünleştirme eğitimi doğrultusunda, uygun ortamlarda eğitimlerinin sağlanması amacıyla tüm okullarda fiziki altyapı (asansör, engelli WC' leri ve rampa)güçlendirilecektir	MÜDÜR YARDIMCISI
12	Sivil savunma ve doğal afetler konusunda okul ve kurumlarımıza sivil savunma planları ve sabotajlara karşı korunma planları kapsamında çalışmalar yapılacaktır.	SİVİL SAVUNMA



### **Stratejik Hedef 3.3. Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.**

**Tablo 39. Performans Göstergeleri 3.3.**

No	Performans Göstergesi	Türkiye Ortalaması	Önceki Yıllar			Hedef
		2014	2012	2013	2014	2019
1	Okul ulusal ve yerel basında yer alma sayısı	625	-	-	4	7
2	Alo 147'den gelen şikâyet-talep sayısı	345	1	1	1	-
3	BİMER'den gelen şikâyet-talep sayısı	690	-	-	1	-
4	4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu kapsamındaki şikâyet-talep sayısı	470	-	-	-	-
5	İnternet altyapısı, etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan okul oranı (%)	12,43	-	-	-	100
6	ADSL+UYDU bağlantısı bulunan oranı(%)	98	-	-	-	100
7	FATİH projesi kapsamında öğretmen ve öğrencilere dağıtılan tablet bilgisayar oranı	16,51	-	-	-	100
8	FATİH projesi kapsamında verilen eğitimlere katılan öğretmen sayısı	2071	-	-	90	90

Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından okulumuz azami düzeyde istifade etmesini sağlamak.

Vatandaşların eğitim hizmetlerine doğru yerden eksiksiz belgelerle başvurması ve bürokrasinin azaltılması amacıyla hazırlanan kamu hizmet standartları doğrultusunda müdürlüğümüz hizmetlerin kalite ve memnuniyetin artırılması için tedbirler almaktayız.

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin sunum kalitesinin artırılması ve öğrenmenin kolaylaştırılması amacıyla FATİH Projesi kapsamında okulumuzda etkileşimli tahta kurulumu alt yapısı kurulumu tamamlanacaktır..

Kurumsal yazışma ve arşivlemede İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Doküman Yönetim Sistemi(DYS), Okul/kurumlarımız e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi ve Veli Bilgilendirme Sistemi ile resmi yazışmalar için [754663@meb.k12.tr](mailto:754663@meb.k12.tr) e mail sistemi kullanmaktadır. Yönetici ve öğretmenlere EBA eğitim portalının etkili kullanımıyla ilgili eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Müdürlük hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımı ile; Hizmet memnuniyetinin artırılması, bürokrasinin azaltılması, okul ve kurumların teknolojik altyapısının tamamlanması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması hedeflenmektedir.

**Tablo 40. STRATEJİLER 3.3.**

SIRA	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM
1	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	BT FORMATÖRLERİ
2	MEBBİS Uygulama/Modül ve Projelerinin internet erişim sayfalarının yeni teknolojik alt yapıyı destekleyecek şekilde güncellemeleri tamamlanacaktır.	BT FORMATÖRLERİ
3	Öğretmenlere EBA Eğitim Portalını kullanımını konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	BT FORMATÖRLERİ
4	Eğitim uygulamalarına yönelik; donanım, ağ altyapısı, erişim ve benzeri teknik altyapıyı güçlendirecek çalışmaları yapılacaktır.	BT FORMATÖRLERİ
5	Donanım, ağ altyapısı ve erişim bileşenlerinin dağıtım ve kurulum çalışmaları yürütülecektir.	BT FORMATÖRLERİ
6	FATİH projesi kapsamında tüm okullarımızın donatımı sağlanacaktır.	BT FORMATÖRLERİ
7	Hizmet üreten çalışanlar ve hizmet alanların memnuniyetinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
8	Eğitim kalitesine katkıda bulunmak amacıyla STK ile Kamu Kurum ve Kuruluşları ile işbirliği protokolleri imzalanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI
9	Çalışmalarını kamuoyunda bilinirliğini arttırmak amacıyla yerel ve ulusal basında yer alması sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI



# IV. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME



## PLAN DÖNEMİ İÇİN TAHMİNİ MALİYETLER

Tablo 41. Plan Dönemi İçin Tahmini Maliyetler

BÜTÇE KAYNAKLARI	CARİ YIL	PLAN DÖNEMİ				
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe (İhtimal)	-	25.000	25.000	25.000	35.000	40.000
Okul Aile Birliği	18.374,05	20.000	22.000	25.000	27.000	29.000
Kira Gelirleri	8.420	15.597	17.250	18.000	19.200	20.850
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/ Projeler		5.000	6.000	10.000	10.000	15.000
Diğer	1.850	2.000	2.500	3.500	4.000	5.000
.....						
<b>TOPLAM</b>	<b>28.644,05</b>	<b>67.597</b>	<b>72.750</b>	<b>71,500</b>	<b>95.200</b>	<b>109.850</b>

## AMAÇ VE HEDEF BAZINDA TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

Tablo 42. Tahmini Maliyet Tablosu

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Plan Dönemi				
		2015	2016	2017	2018	2019
Stratejik Amaç 1	Stratejik Hedef 1.1	300	350	350	400	400
<b>1.AMAÇ TOPLAM</b>		300	350	350	400	400
Stratejik Amaç 2	Stratejik Hedef 2.1	15000	15000	15500	15500	16000
	Stratejik Hedef 2.2	25000	25000	30000	32000	35000
	Stratejik Hedef 2.3	11000	12000	12000	15000	15000
<b>2.AMAÇ TOPLAM</b>		51000	52000	57500	62500	66000
Stratejik Amaç 3	Stratejik Hedef 3.1	1000	1200	1200	1400	1400
	Stratejik Hedef 3.2	10000	12000	12000	13000	10000
	Stratejik Hedef 3.3	100	100	200	200	200
<b>3 AMAÇ TOPLAM</b>		11000	13200	13200	14400	11400
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>62400</b>	<b>66650</b>	<b>71050</b>	<b>84500</b>	<b>78000</b>

# V. BÖLÜM

## İZLEME ve DEĞERLENDİRME





## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Abdulkadir Eriş Ortaokulu 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Abdulkadir Eriş Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Abdulkadir Eriş Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Abdulkadir Eriş Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. *MEM 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,*

2. *Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,*

3. *Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,*

4. *Gerekli tedbirlerin alınması, süreçleri oluşturmaktadır.*

Abdulkadir Eriş Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Şubesi(Ar-Ge) tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak raporlaştırılacaktır. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Strateji Geliştirme Şubesi(Ar-Ge) tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak raporlaştırılacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi izleme-değerlendirme yapılacak ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

**Tablo 43. İzleme Değerlendirme Süreci**

<b>İzleme Değerlendirme Dönemi</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>Birinci Dönem</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Stratejik planlama ekibi tarafından, çalışma ekipleri tarafından sorumlu oldukları performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve raporlaştırılması Performans göstergelerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun stratejik planlama üst kuruluna sunulması	Ocak-Temmuz
<b>İkinci Dönem</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Stratejik planlama ekibi tarafından, çalışma ekipleri tarafından sorumlu oldukları performans göstergeleri ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve raporlaştırılması Stratejik planlama üst kurulunun, çalışma ekipleri tarafından yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

## KULLANILAN KAVRAM, TANIM VE KISALTMALAR

**Tablo 44. Kısaltmalar**

KISALTMALAR			
AB	Avrupa Birliği	ÖĞR	Öğrenci
AR-GE	Araştırma-Geliştirme	ÖĞRT	Öğretmen
BŞK	Başkan/Başkanlık	PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal/Etik ve Ekolojik
BT	Bilişim Teknolojileri	PH	Performans Hedefi
ÇPL	Çok Programlı Lise	PG	Performans Göstergesi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı	RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı	RG	Resmi Gazete
EKYS	Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi	SH	Stratejik Hedef
GSYİH	Gayri Safi Yurt İçi Hâsıla	SP	Stratejik Planlama
GZFT	Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit	SPE	Stratejik Planlama Ekibi
İŞKUR	İş Kurumu	STD	Sayıli Tebliğler Dergisi
KHK	Kanun Hakkında Kararname	TC	Türkiye Cumhuriyeti
KOBİ	Küçük, Orta, Büyük İşletmeler	TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
LYS	Lisans Yerleştirme Sınavı	TKY	Toplam Kalite Yönetimi
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı	TOKİ	Toplu Konut İdaresi
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü	YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı
MTE	Mesleki ve Teknik Eğitim	YBO	Yatılı Bölge Ortaokulu
OGYE	Okul Gelişimi Yönetim Ekibi		

**Tablo 45. Kullanılan Kavram ve Tanımlar**

KAVRAM VE TANIMLAR	
Stratejik Plan	Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol yöntem ile kaynak dağılımlarını gösteren planı
Bütçe	Belirli bir dönemdeki gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulamasına ilişkin hususları gösteren ve usulüne uygun olarak yürürlüğe konulan belgeyi
Mali Yıl	Takvim yılını
Plan Dönemi	2015-2019 yıllarını
Başkanlık	Strateji Geliştirme Başkanlığını
AR-GE Birimi	İl Milli Eğitim Müdürlüğündeki eğitimsel araştırmalar, Stratejik plan hazırlama, kalite geliştirme çalışmaları ile proje çalışmaları yapmak üzere oluşturulan AR-GE birimini,
AR-GE Yöneticisi	İl Milli Eğitim Müdürlüğünde Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesinin bağlı olduğu İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürünü
Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibi	Belirli kriterlere sahip, eğitimsel araştırmalar, stratejik plan hazırlama ve kalite geliştirme gibi çalışmaları yapmak üzere görevlendirilen öğretmenlerden oluşan ekibi
Tema	Stratejik planda yer alan temel görev alanını
Stratejik Amaç	Belirli bir zaman diliminde kuruluşun ulaşmayı hedeflediği kavramsal sonuçları
Stratejik Hedef	Stratejik planda belirlenen amaçların ölçülmesi ve gerçekleşme derecesini ortaya koyan; özgün, somut, önemli, ölçülebilir, gerçekleştirilebilir ve zaman bağıli ifadeleri
Performans Göstergesi	Gerçekleşen sonuçların, önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulmasında kullanılan, içeriğinde sayısal ifadeler barındıran ölçüt cümlelerini belirtmektedir.

## DOSYADA YER ALAN TABLOLAR

Tablo 1. Kurum Kimlik Bilgileri

Tablo 2. Stratejik Planlama Süreci

Tablo 3. Strateji Planlama Üst Kurulu

Tablo 4. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Tablo 5. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

Tablo 6. Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi

Tablo 7. Okul Kurumda Oluşturulan Birimler

Tablo 8. Kurumdaki İdareci Norm İstatistikleri

Tablo 9. Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Öğretmen İstatistikleri

Tablo 11. Öğretmenlerin Eğitim Durumu

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Hizmetli Sayısı

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Tablo 14. Okul Kurum Rehberlik Hizmetleri

Tablo 15. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmetçi Programlar

Tablo 16. Fiziksel Alt Yapı Verileri

Tablo 17. Teknolojik Alt Yapı Verileri

Tablo 18. Okul Kaynak Tablosu

Tablo 19. Öğrenci Sayılarına İlişkin Veriler

Tablo 20. Öğrenci Mevcudu ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 21. Okulun Projelere Katılım Durumu

Tablo 22. Yerleşim Alanı

Tablo 23. Sosyal Tesisler

Tablo 24. Spor Tesisleri

Tablo 25. PESTLE Analizi

Tablo 26. GZFT Analizi

Tablo 27. Stratejik Plan Genel Tablosu

Tablo 28. Performans Göstergeleri 1.1

Tablo 29. Stratejiler 1.1

Tablo 30. Performans Göstergeleri 2.1

Tablo 31. Stratejiler 2.1

Tablo 32. Stratejiler 2.2

Tablo 33. Performans Göstergeleri 2.3

Tablo 34. Stratejiler 2.3

Tablo 35. Performans Göstergeleri 3.1

Tablo 36. Stratejiler 3.1

Tablo 37. Performans Göstergeleri 3.2

Tablo 38. Stratejiler 3.2

Tablo 39. Performans Göstergeleri 3.3

Tablo 40. Stratejiler 3.3

Tablo 41. Plan Dönemi İçin Tahmini Maliyetler

Tablo 42. Tahmini Maliyet Tablosu

Tablo 43. İzleme Değerlendirme Süreci

Tablo 44. Kısaltmalar

Tablo 45. Kullanılan Kavram Ve Tanımlar

**ABDULKADİR ERİŞ ORTAOKULU**

**ZAVİYE MAHALLESİ TEVFİK TEMELLİ CADDESİ ULEMA  
SOKAK NO:9/1  
YEŞİLYURT  
MALATYA**

**TEL: 0422 211 37 47**